Apstiprināti
ar Krāslavas novada
Pašvaldības īpašuma atsavināšanas un
izsoļu komisijas 27.10.2026.
lēmumu (protokols Nr.68)

Krāslavas novada pašvaldības
nekustamā īpašuma Vienības ielā 8
Krāslavā, Krāslavas novadā

IZSOLES NOTEIKUMI

1. Objekta apraksts

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā, saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem, tiek organizēta Krāslavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Vienības ielā 8, Krāslavā, Krāslavas novadā, ar kadastra Nr.6001 001 1423 (turpmāk tekstā – Objekts), kas sastāv no zemes gabala 221 m^2 platībā, elektroniskā izsole.
2. Izsoli organizē Krāslavas novada pašvaldības domes izveidota Pašvaldības īpašuma atsavināšanas un izsoļu komisija (turpmāk tekstā – Komisija), pamatojoties uz 18.12.2025. pašvaldības domes sēdes lēmumu Nr.1389 (protokols Nr.18, 24.§, 24.6.p.) "Par nekustamā īpašuma Vienības ielā 8, Krāslavā atsavināšanu" un 24.09.2026. domes sēdes lēmumu Nr.848 (protokols Nr.10, 4.§) "Par nosacītās cenas apstiprināšanu".
3. Izsoles Objektu var apskatīt dabā un veikt kontroles novērtējumu, iepriekš piesakoties un saskaņojot to pa tālr. 28232383.

2. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

2.1. Izsoles veids - elektroniskā izsole ar augšupejošu soli.
2.2. Maksāšanas līdzekļi - 100% *euro*.
2.3. Izsoles sākuma cena: **600.00 *euro*** (seši simti *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa.
2.4. Izsoles solis noteikts **50.00 *euro*** (piecdesmit *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa
2.5. Izsoles nodrošinājums – **60.00 *euro*** (sešdesmit *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļa (10% apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā ar atzīmi "***Vienības 8, Krāslavā izsoles nodrošinājums",*** izsoles dalībniekam jāpārskaita uz – ***Saņēmēja nosaukums: Krāslavas novada pašvaldība***
Saņēmēja reģistrācijas numurs: 90001267487
Bankas konts: LV58TREL9802217047000
Bankas nosaukums: Valsts Kase
Bankas kods: TRELLV2XXX .
2.6. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita **14 (četrpadsmit) dienu** laikā no paziņojuma par pirkuma summu saņemšanas dienas uz –
Saņēmēja nosaukums: Krāslavas novada pašvaldība
Saņēmēja reģistrācijas numurs: 90001267487
Bankas konts: LV83UNLA0023013130001
Bankas nosaukums:A/S SEB banka
Bankas kods:UNLALV2X
2.7. Nodrošinājums tiek ieskaitīts pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.

3. Izsoles subjekts

3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kura atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir tiesīga iegūt īpašumā izsoles Objektu un kura **līdz 29.11.2026.** ir iemaksājusi šo noteikumu 2.5.punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē.

3.2. Izsoles dalībniekiem nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tiem nav uzsākts likvidācijas process, to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

4. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

4.1. Pretendentu reģistrācija notiek **no 09.11.2026. plkst.13:00 līdz 29.11.2026., plkst.23:59** elektronisko izsoļu vietnē https://izsoles.ta.gov.lv uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā.
4.2. Izsoles pretendenti – fiziska vai juridiska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē https://izsoles.ta.gov.lv norāda:
4.2.1. Fiziska persona:
4.2.1.1. Vārdu, uzvārdu;
4.2.1.2. Personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
4.2.1.3. Kontaktadresi;
4.2.1.4. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
4.2.1.5. Norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
4.2.1.6. Personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
4.2.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 4.2.1.punktā norādītajam, sniedz informāciju par:
4.2.2.1. Pārstāvamās personas veidu;
4.2.2.2. Vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
4.2.2.3. Personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
4.2.2.4. Kontaktadresi;
4.2.2.5. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
4.2.2.6. Informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
4.2.2.7. Informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
4.2.2.8. Attiecīgās lēmējinstitūcijas lēmumu par Objekta iegādi juridiskajai personai.
4.3. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, izsoles pretendents iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem, kā arī ar Objekta Izsoles noteikumiem un apliecina savu piekrišanu noteikumu nosacījumiem un to ievērošanā, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
4.4. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu *"Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē"* un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
4.5. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
4.6. Izsoles rīkotājs autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
4.7. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē izsoles rīkotājs reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
4.8. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
4.9. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

4.9.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;
4.9.2. ja nav izpildīti šo noteikumu 4.2.punktā minētie norādījumi.
4.9.3. Par izsoles dalībnieku nevar būt persona:
- ar kuru Krāslavas novada pašvaldība vienpusēji izbeigusi jebkādu līgumu šīs personas rīcības dēļ;
- pret kuru uzsākta tiesvedība par parādu piedziņu vai līgumsaistību neizpildi;
- kurai ir maksātnespējas process, uzsākts likvidācijas process, tās saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
- kura iepriekš izsolē nosolījusi izsoles objektu, bet nav veikusi samaksu par nosolīto objektu un nav noslēgusi pirkuma līgumu.

4.10. Izsoles rīkotāji nav tiesīgi līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

5. Izsoles norise

5.1. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē https://izsoles.ta.gov.lv **09.11.2026., plkst.13:00 un noslēdzas 09.12.2026., plkst.13:00.**
5.2. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
5.3. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
5.4. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas pulksten 13:00.
5.5. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus nereģistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
5.6. Izsoles organizētājs var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
5.7. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Komisija apstiprina septiņu dienu laikā pēc izsoles.
5.8. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Objektu, 5 (piecu) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 3.1.punktā un 3.2.punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
5.9. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

6. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

6.1. Izsoles komisija, izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
6.2. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, **14 (četrpadsmit dienu) laikā** no paziņojuma par pirkuma summu saņemšanas dienas jāiemaksā nosolītā augstākā summa (iemaksātā nodrošinājuma summa tiek ieskaitīta pirkuma summā), Izsoles noteikumos norādītajā kontā. Nosolītajā cenā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu, apliecinošie dokumenti iesniedzami Komisijas sekretāram Kasparam Pauniņam uz e-pasta adresi: kaspars.paunins@kraslava.lv .
6.3. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 6.2.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
6.4. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, Komisijai ir tiesības piedāvāt pirkt objektu vai objektus dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
6.5. Ja 6.4.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija, kurai ir tiesības, izvērtējot lietderības apsvērumus un vadoties no Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma pamatnostādnēm, ja 6.5.punktā minētais izsoles dalībnieks no Objekta pirkuma

atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, pieņemt lēmumu par nākamā(o) pārsolītā(o) izsoles dalībnieka(u) tiesībām iegādāties Objektu par paša nosolīto augstāko cenu saskaņā ar Izsoles noteikumu nosacījumiem (6.4.punkts).
6.6. Komisija apstiprina izsoles rezultātus 7 (septiņu) dienu laikā pēc šo noteikumu 6.2.punktā noteikto maksājumu nokārtošanas.
6.7. Pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, ar izsoles uzvarētāju 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek noslēgts Objekta pirkuma līgums.

7. Nenotikušās izsoles
Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu:
7.1. ja uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
7.2. ja izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
7.3. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
7.4. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
7.5. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
7.6. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
7.7. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

8. Īpašie noteikumi
8.1. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
8.2. **Izsoles pretendentam un izsoles dalībniekam visi maksājumi jāveic tikai no sava kredītiestādes konta.**
8.3. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Krāslavas novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

9. Izsoles rezultātu apstrīdēšana
9.1. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas rakstiskā veidā 3 (triju) darba dienu laikā no izsoles beigu datuma Krāslavas novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu izskatīšanas komisijai.
9.2. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Pašvaldības īpašuma atsavināšanas un izsoļu
komisijas priekšsēdētāja Ā.Leonoviča