

APSTIPRINU:
sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D”
/personiskais paraksts/ valdes locekle Jūlija Mamaja
Daugavpilī, 2025.gada 12.maijā

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D” kustamās mantas
elektroniskās izsoles norises noteikumi**

Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā (turpmāk – Kārtība) sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D” (turpmāk – Sabiedrība) elektroniskas izsoles veidā Tiesu administrācijas uzturētajā izsoļu portālā <https://izsoles.ta.gov.lv/> (turpmāk – izsole) pārdod Sabiedrības īpašumā esošo kustamo mantu.

2. Kustamā manta ir sekojoši (tabula Nr. 1) Sabiedrības īpašumā esoši transporta līdzekļi (un citas iekārtas), kas tiek pārdoti elektroniskā izsolē:

Tabula Nr.1 “Transportlīdzekļu saraksts”

1	2	3	4	5	6	7
Nr. p.k.	VIN, nobraukums km	Transporta līdzekļa marka, izsoles objekts	Reģ. gads	Vērtējuma datums	Tirgus vērtējuma cena, izsoles sākuma cena (bez PVN)	Ātrās realizācijas cena (bez PVN)
1.	VF1KCR8BF34237065; 365359	Renault Kangoo	2006	28.02.2025.	880,00	620,00
2.	30335 (rūpnīcas numurs)	Piekabe Kip - Man 3100	2007	28.02.2025.	4000,00	2 800,00
3.	----	Komunālā slotā (rotējošā birste)	2007	28.02.2025.	1 300,00	900,00
4.	----	Pļaujmašīna TALEX Z042/1	2014	28.02.2025.	600,00	420,00
5.	WV2ZZZ21ZPH005985; 306872	VW LT35	1992	28.02.2025.	210,00	----
6.	VSSZZZ7MZ XV518228; 352994	SEAT Alhambra		28.02.2025.	170,00	----
7.	WVML02X174G085462; 375364	MAN 8.150	1993	28.02.2025.	2 000,00	1 400,00
8.	WDB9014621P672884; 333520	MB Sprinter 212	1997	28.02.2025.	210,00	----
9.	VF1FDCVL535620654; 237225	Kravas furgons Renault Master	2006	28.02.2025.	880,00	620,00
10.	180323(rūpnīcas numurs)	Traktora piekabe pārbūvēta	1974	28.02.2025.	700,00	490,00

3. Kārtībā lietotie termini:

3.1. **izsoles dalībnieks** – persona, kurai ir tiesības iegūt kustamo īpašumu Latvijas Republikā, kura ir reģistrējusies izsoļu dalībnieku reģistrā un izpildījusi citas saistības saskaņā ar šīs kārtības prasībām un kurai nav interešu konflikta un nevar rasties interešu konflikts saskaņā ar likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā", Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 18. panta otro daļu un Civillikuma 2077. pantu;

3.2. **izsoles objekts** – mantas vienība atbilstoši Kārtības Tabulā Nr.1 norādītajam transporta līdzekļu (iekārtu) sarakstam;

3.3. **izsoles solis** – izsoles objekta pārdošanas cenas pieaugums katrā solīšanas reizē;

3.4. **izsoles uzvarētājs** – izsoles dalībnieks, kurš par izsoles objektu nosolījis nosolīto cenu;

3.5. **nosolītā cena** – visaugstākā nosolītā izsoles objekta cena, kas izsoles uzvarētājam jāsamaksā Sabiedrībai kā izsoles objekta pirkuma maksa.

Izsoles objekts un izsoles objekta sākumcena

4. Izsoles objekti un to sākumcenas (cenas norādītas bez pievienotās vērtības nodokļa) norādīti Kārtības Tabulas Nr.1 6. kolonnā.

5. Izsoles objektu atrašanās vieta – 1.Pasažieru 6, Daugavpils, LV-5401.

6. Nodrošinājuma iemaksa noteikta 10% (desmit procentu) apmērā no izsoles objektam Kārtības Tabulā Nr.1 6. kolonnā noteiktās sākuma cenas.

7. Izsoles dalībnieks, kurš vēlas piedalīties izsolē, ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pirms izsoles beigu datuma pārskaita uz Sabiedrības norēķinu kontu nodrošinājuma iemaksu, kā maksājuma mērķi norādot: "Izsoles nodrošinājums par izsoles objektu Nr. ____" (no Nr.1 – līdz Nr.10 atbilstoši Kārtības Tabulas Nr.1 1.kolonnā norādītajai numerācijai).

Ja izsoles dalībnieks vēlas piedalīties vairāku izsoles objektu izsolē, izsoles nodrošinājuma samaksu par visiem izsoles objektiem var veikt vienā maksājumā, maksājuma mērķī norādot to izsoles objektu numurus, par kuriem tiek veikta nodrošinājuma samaksa.

8. Nodrošinājums uzskatāms par iemaksātu, ja attiecīgā naudas summa ieskaitīta šīs kārtības 9. punktā norādītajā Sabiedrības norēķinu kontā.

9. Rekvizīti nodrošinājuma maksas samaksai:

Saņēmējs: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Labiekārtošana-D"

Vienotais reģistrācijas Nr. 41503003033

Norēķinu konts: LV46RIKO0002011005314, RIKOLV2X, Luminor Bank AS

Izsoles norises vieta, laiks un dalībnieku reģistrācijas kārtība

10. Izsolī organizē Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Labiekārtošana-D" kustamās mantas izsoles komisija (turpmāk – Komisija).

11. Izsoles objekta apskate tiks organizēta ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms izsoles beigu datuma un ieinteresētās personas tiks informētas par apskates dienu un laiku;

11.1. visas ieinteresētās personas šīs kārtības 17. punktā norādītajā reģistrācijas laikā;

11.2. tikai tās personas, kuras autorizētas dalībai izsolē – ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas līdz izsoles beigām.

12. Lai pieteiktos izsoles objektu apskatei, iepriekš jāsaazinās ar Sabiedrības atbildīgo darbinieku (Transporta iecirkņa vadītājs) Renātu Joči (tālr. +371 +371 29452562, e-pasts: info@labiekartosana.lv).

13. Sludinājumu par izsoli Komisija publicē Sabiedrības interneta vietnē <https://www.labiekartosana.lv/> sadaļā "Izsoles" un elektronisko izsoļu vietnē

<https://izsoles.ta.gov.lv/> (turpmāk – elektronisko izsoļu vietne).

14. Ar izsoles norises kārtību var iepazīties Sabiedrības interneta vietnē, kā arī elektronisko izsoļu vietnē. Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D” kontaktpersona – Transporta iecirkņa vadītājs, Renāts Jočis, tālr. +371 +371 29452562, e-pasts: info@labiekartosana.lv.

15. Izsole notiks elektronisko izsoļu vietnē saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā veic darbības elektronisko izsoļu vietnē, elektroniskās izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un šo kārtību.

16. Izsoles sākuma datums: 2025. gada 13.maijs.

17. Lai reģistrētos izsolei un iegūtu izsoles dalībnieka statusu, persona ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pirms izsoles beigu datuma reģistrējas elektroniskās izsoļu vietnes <https://izsoles.ta.gov.lv/> uzturētajā izsoļu dalībnieku reģistrā, samaksā izsoles objekta nodrošinājumu un elektronisko izsoļu vietnē nosūta Sabiedrībai lūgumu autorizēt to dalībai izsolē, kā arī sedz maksu par dalību izsolē elektroniskās izsoļu vietnes administratoram.

18. Komisija autorizē personu dalībai izsolē 2 (divu) darbadienu laikā no nodrošinājuma un personas autorizācijas lūguma saņemšanas dienas, ja nepastāv šīs kārtības 20. punktā minētie ierobežojumi.

19. Piesakoties reģistrācijai izsolē, persona apliecina, ka ir informēta, apzinās un piekrīt, ka personas iesniegtie personas dati tiek apstrādāti tādā apjomā, apmērā un kārtībā, kā noteikts šajā kārtībā un ir nepieciešams izsoles nodrošināšanai un tās rezultātu īstenošanai. Izsoles dalībnieka iesniegtie personas dati tiks dzēsti, beidzot pastāvēt to apstrādes tiesiskajam pamatam.

20. Komisija, izskatot personas autorizācijas lūgumu dalībai izsolē, ir tiesīga atteikt autorizāciju dalībai izsolē, ja:

20.1. persona nav iesniegusi pieteikumu šīs kārtības 16. punktā norādītajā termiņā;

20.2. persona nav iemaksājusi nodrošinājumu šīs kārtības 16. punktā norādītajā termiņā;

20.3. pastāv normatīvajos aktos noteiktie ierobežojumi personai iegūt kustamo īpašumu vai piedalīties izsolē;

20.4. uz pieteikuma iesniegšanas dienu ir ierosināta personas maksātnespēja vai apturēta tās saimnieciskā darbība;

20.5. persona kādā no iepriekšējām (t.sk. mutiskajām) Sabiedrības izsolēm piedāvājusi noslēgt vai noslēgusi aizliegtu vienošanos ar citu izsoles dalībnieku, lai ietekmētu izsoles gaitu vai rezultātus;

20.6. persona pilnībā nav veikusi norēķinus saistībā ar iepriekšējām Sabiedrības kustamās mantas izsolēm.

21. Ja Komisija pieņēmusi lēmumu atteikt autorizēt personu dalībai izsolē, personai atmaksā tās iemaksāto nodrošinājumu, to pārskaitot uz norēķinu kontu, no kura veikta nodrošinājuma samaksa.

22. Komisija nav tiesīga iepazīstināt izsoles dalībniekus ar informāciju par citiem izsoles dalībniekiem, kuri piedalās attiecīgā izsoles objekta izsolē.

Izsoles veids un solišanas process

23. Izsoles objekti tiek pārdoti elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli.

24. Izsoles solis katram izsoles objektam ir noteikts 50 EUR (piecdesmit euro).

25. Solišanas process notiek tikai pa vienam solim.

Izsoles norise

26. Solīšana sākas no izsoles objekta sākumcenas.

27. Elektronisko izsoļu vietnē solījumi tiek reģistrēti hronoloģiskā secībā, fiksējot solīto summu un solījuma reģistrēšanas laiku. Izsoles norises laikā šī informācija ir pieejama izsoles rīkotājam un izsoles dalībniekiem. Izsoles norises laikā un pēc izsoles noslēguma elektronisko

izsoļu vietnē ir publiski pieejama informācija par augstāko nosolīto cenu.

28. Izsoles dalībnieks elektroniski var veikt solījumus no brīža, kad viņš šīs kārtības noteiktajā kārtībā autorizēts dalībai izsolē, līdz brīdim, kad izsole noslēgusies.

29. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski pagarinās par piecām minūtēm. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus vairs neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēguma datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Sabiedrība var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, vai ja izsolei nav autorizēts neviens dalībnieks. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/>.

32. Pēc izsoles noslēguma izsoles uzvarētājam elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē dalībnieku reģistrā reģistrētā elektronisko izsoļu vietnes lietotāja kontu nosūta paziņojumu par to, ka viņš nosolījis augstāko cenu un ir iestājies pienākums samaksāt nosolīto cenu.

Izsoles rezultātu apstiprināšana

33. Komisija apstiprina katra izsoles objekta izsoles rezultātu 2 (divu) darbadienu laikā pēc attiecīgā izsoles objekta nosolītās cenas samaksas.

34. Komisija var neapstiprināt izsoles rezultātus, ja:

34.1. rīkojot izsoli, pārkāpta šī kārtība;

34.2. atklājas, ka izsoles uzvarētājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

35. 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc elektroniski parakstāma pirkuma līguma saņemšanas dienas vai uz izsoles uzvarētāja e-pastu nosūtītās ziņas par iespēju parakstīt pirkuma līgumu papīra dokumenta veidā saņemšanas dienas Sabiedrība un izsoles uzvarētājs paraksta pirkuma līgumu (Kārtības 1. pielikums), saskaņā ar kuru Sabiedrība nodod izsoles uzvarētājam izsoles objektu ar tā piederumiem, Pieņemšanas – nodošanas aktu, pavadošos dokumentus (ja attiecināms) un aizdedzes atslēgas (ja attiecināms).

36. Ja Kārtībā noteiktajā termiņā izsoles uzvarētājs neparaksta pirkuma līgumu, uzskatāms, ka izsoles uzvarētājs ir atteicies no izsoles darījuma, tas atzīstams par spēkā neesošu un izsoles uzvarētājam nav tiesības saņemt atpakaļ par izsoles objektu iemaksāto nodrošinājumu.

Izsoles atzīšana par nenotikušu

37. Izsole atzīstama par nenotikušu šādos gadījumos:

37.1. izsoles objekta izsolei nav autorizēts neviens dalībnieks. Šajā gadījumā tiek organizēta atkārtota izsole, atkārtotas izsoles solīšana sākas no Tabulas Nr.1 7. kolonnā norādītās izsoles objekta ātrās realizācijas cenas, ja Sabiedrība pieņems attiecīgu lēmumu.

37.2. starp izsoles dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles gaitu vai tās rezultātu;

37.3. izsoles uzvarētājs šajā kārtībā noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu;

37.4. izsoles uzvarētājs neparaksta izsoles objekta pirkuma līgumu šajā kārtībā noteiktajā termiņā;

37.5. izsoles uzvarētājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

38. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Komisija.

39. Ja izsoles darījumu likumā noteiktajā kārtībā atzīst par spēkā neesošu, arī notikusī izsole atzīstama par spēkā neesošu un izsoles uzvarētājam ir tiesības saņemt atpakaļ par attiecīgo

izsoles objektu iemaksāto nodrošinājumu un nosolīto cenu, no kuras atrēķināts iemaksātais nodrošinājums.

Maksājumi un izsoles objektu saņemšana

40. Visi maksājumi izsoles ietvaros veicami *euro* bezskaidrā naudā.

41. Nodrošinājumu, ko izsoles uzvarētājs iemaksājis par kustamo mantu, ieskaita pirkuma maksā. Pārējiem izsoles dalībniekiem viņu iemaksāto nodrošinājumu 10 (desmit) darbadienu laikā pēc izsoles noslēguma ieskaita atpakaļ norēķinu kontā, no kura veikta nodrošinājuma samaksa.

42. Nosolīto cenu, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, izsoles uzvarētājs samaksā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no šīs kārtības 32. punktā minētā paziņojuma par izsoles dalībnieka atzīšanu par izsoles uzvarētāju saņemšanas dienas. Samaksa ir veikta brīdī, kad nauda ieskaitīta šajā kārtībā norādītajā Sabiedrības norēķinu kontā. Nokavējot šo termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iemaksāto nodrošinājumu un attiecīgā objekta izsole atzīstama par nenotikušu.

43. Izsoles uzvarētājs nopirkto izsoles objektu saņem no Sabiedrības 3 (triju) darbadienu laikā pēc pirkuma līguma (1. pielikums) spēkā stāšanās.

Komisijas lēmuma pārsūdzēšana

44. Izsoles dalībniekam ir tiesības 5 (piecu) dienu laikā no izsoles noslēguma dienas iesniegt Sabiedrības valdei sūdzību par Komisijas veiktajām darbībām.

45. Ja iesniegta sūdzība par Komisijas darbību, tiek pagarināts šajā kārtībā noteiktais nosolītās cenas samaksas termiņš atbilstoši Sabiedrības valdes lēmumam par sūdzības izskatīšanu.

Fizisko personu datu apstrāde

46. Izsoles dalībnieka iesniegto fizisko personu datu pārzinis ir Sabiedrība, 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401.

47. Iesniegto fizisko personu datu apstrādes tiesiskais pamats ir Sabiedrības kustamās mantas izsoles organizēšana un izsoles rezultātu īstenošana.

48. Izsoles ietvaros Sabiedrība apstrādā šādas izsoles dalībnieku un to pilnvaroto personu, kā arī izsoles apmeklētāju personas datu kategorijas: identifikācijas informāciju, kontaktinformāciju un informāciju par maksājumiem.

49. Sabiedrība veic izsoles dalībnieku un tās interesentu personas datu apstrādi ar mērķi nodrošināt izsoles sekmīgu norisi un tās rezultātu īstenošanu, izpildot uz Sabiedrības attiecināmās saistības un pienākumus:

49.1. lai nodrošinātu interesentiem iespēju apskatīt izsoles objektus;

49.2. lai veiktu izsoles dalībnieku reģistrāciju un nodrošinātu izsoles norisi atbilstoši spēkā esošo ārējo un Sabiedrības iekšējo normatīvo aktu prasībām;

49.3. lai saņemtu atbilstošos maksājumus par nosolītajiem izsoles objektiem un veiktu izsoles objektu nodošanu izsoles uzvarētājiem.

50. Sabiedrība apstrādā un glabā izsoles procesā iegūtos personas datus tik ilgi, cik to nosaka vai pieļauj spēkā esošie normatīvie akti.

LĪGUMS Par kustamās mantas pārdošanu

Daugavpilī, 2025. gada ____.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Labiekārtošana-D”, vienotais reģ. Nr. 41503003033, juridiskā adrese: Daugavpils, 1.Pasažieru iela 6, LV-5401, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes locekle Jūlija Mamaja, (turpmāk – PĀRDEVĒJS), no vienas puses, un

(turpmāk - PIRCĒJS), kas rīkojas
saskaņā ar _____, no otras puses (abi kopā turpmāk – PUSES; katrs atsevišķi turpmāk arī – PUSE), noslēdz šādu līgumu (turpmāk - līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PĀRDEVĒJS pārdod un PIRCĒJS pērk _____ (*kustamās mantas nosaukums*) (turpmāk – PRECE), kuras iegādes tiesības PIRCĒJS ieguvis saskaņā ar PĀRDEVĒJA kustamās mantas elektroniskās izsoles (turpmāk – izsole) rezultātiem.

2. PIRKUMA MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Saskaņā ar izsoles rezultātiem PRECES pirkuma maksa ir ____ EUR (*summa vārdiem*).

2.2. Noslēdzot šo līgumu, PUSES apliecina, ka līdz līguma noslēgšanai PIRCĒJS ir samaksājis PĀRDEVĒJAM līguma 2.1. punktā minēto PRECES pirkuma maksu.

3. PRECES NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

3.1. PIRCĒJS pieņem PRECI no PĀRDEVĒJA ne vēlāk kā 3 (triju) darbadienu laikā pēc līguma stāšanās spēkā.

3.2. PĀRDEVĒJS nodod PRECI PIRCĒJAM _____ Daugavpils valstspilsētas teritorijā _____, konkrētu PRECES nodošanas laiku saskaņojot ar PĀRDEVĒJU.

3.3. PRECES nodošanas brīdī PIRCĒJS un PĀRDEVĒJS paraksta PRECES pieņemšanas nodošanas aktu (vai pavadzīmi).

4. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Ja PIRCĒJS kavē līguma 3.1. punktā minēto termiņu, PIRCĒJS maksā PĀRDEVĒJAM līgumsodu 0.5% (piecu desmitdaļu procenta) apmērā no PRECES nosolītās cenas par katru kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no PRECES pirkuma maksas.

4.2. Ja PĀRDEVĒJS kavē līguma 3.1. punktā minēto termiņu, PĀRDEVĒJS maksā PIRCĒJAM līgumsodu 0.5% (piecu desmitdaļu procenta) apmērā no PRECES nosolītās cenas par katru kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no PRECES pirkuma maksas.

4.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PIRCĒJU no saistību izpildes saskaņā ar līguma noteikumiem.

4.4. Ja nokavēta kādu līgumā noteikto saistību izpilde, līgumsods aprēķināms par periodu, kas sākas nākamajā kalendārajā dienā pēc līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver

dienu, kurā saistības izpildītas.

4.5. PIRCĒJS atlīdzina PĀRDEVĒJAM visus PIRCĒJA vainas dēļ nodarītos zaudējumus.

4.6. PĀRDEVĒJS nav atbildīgs par PRECES trūkumiem.

5. NEPĀRVARAMA VARA

5.1. PUSE nav atbildīga par līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies tādu apstākļu dēļ, kurus PUSE nevar paredzēt līguma slēgšanas brīdī, kā arī pārvarēt vai novērst, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (turpmāk - nepārvaramas varas apstākļi).

5.2. PUSE, kura nevar izpildīt līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties paziņo par to otrai PUSEI. Pretējā gadījumā PUSEI nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā uz atbrīvošanas no atbildības pamatu.

5.3. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā līgumā noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.

5.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu PUSE, kura nevar izpildīt līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldības institūcijas izdotu dokumentu.

6. STRĪDU RISINĀŠANA UN LĪGUMAM PIEMĒROJAMIE TIESĪBU AKTI

6.1. Strīdus un domstarpības, kas rodas saistībā ar līgumu, PUSES risina savstarpēju pārrunu ceļā. Strīdus un domstarpības, par kurām PUSES nevar vienoties pārrunu ceļā, PUSES izskata Latvijas Republikas tiesā.

6.2. Līgums sagatavots un izpildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

7.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī.

7.2. Visi līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

7.3. Līguma grozījumus PUSES noformē rakstiski, un tie kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu to abpusējas parakstīšanas brīdī.

7.4. Līgums uzrakstīts uz __ (___) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie PĀRDEVĒJA, otrs - pie PIRCĒJA.

8. PUŠU REKVIZĪTI

PĀRDEVĒJS:

PIRCĒJS: